Согласовано Утверждено

Общее собрание трудового коллектива Зав.МК ДОУ №4

Протокол № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Изиева З.М

**План**

**работы профсоюзной организации МКДОУ «ДСПО№4»**

**на 2018-2019 учебный год.**

**СЕНТЯБРЬ**

**1**. Переоформление профсоюзного уголка.

1. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров.
2. Составление плана работы на 2018-2019 учебный год.
3. Проведение сверки учета членов Профсоюза.
4. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
5. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника».

**ОКТЯБРЬ**

1. Проверка инструкций по охране груда и технике безопасности, наличие подписей работающих.

НОЯБРЬ

* 1. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек».

1. Проанализировать результативность проводимой работы по профсоюзной линии.

**ДЕКАБРЬ**

**1**. Отчет о выполнении коллективного договора (любые пункты).

1. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.
2. Согласовать график отпусков работников.
3. Подведение итогов 2018 года

**ЯНВАРЬ**

* 1. Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ».

1. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.

**ФЕВРАЛЬ**

* 1. Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.

1. Начать подготовку к мероприятиям, посвященным Международному дню 8 Марта.

**МАРТ**

* 1. Поздравить членов профсоюза с 8 Марта.

1. Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера»

**АПРЕЛЬ**

* 1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.

1. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».
2. Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ.

МАИ

* 1. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора (любые пункты).

1. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.

ИЮНЬ

* 1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.

1. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.
2. Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.

ИЮЛЬ

1. Отчет выполнения соглашения по охране труда за 1 полугодие 2018года.

АВГУСТ

* 1. Согласовать с администрацией тарификацию и штатное расписание.

1. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.